

## Beroepsprocedure tegen een negatief borgingsbesluit

### **Artikel 1.**

Er wordt bij UGent een interne beroepscommissie opgericht hierna 'beroepscommissie OKB' genoemd. De beroepscommissie OKB doet uitspraak over het beroep dat een opleiding indient tegen een door het OKB geformuleerd negatief borgingsbesluit dat hen betreft.

### **Artikel 2. Samenstelling**

§ 1. De beroepscommissie is samengesteld uit drie leden, te weten een voorzitter en twee bijzitters. Voor elk lid wordt ook een plaatsvervanger aangeduid.

Zij worden door het Bestuurscollege aangesteld voor een periode van 4 academiejaren. Hun mandaat kan maximaal met één hernieuwbare periode verlengd worden.

De voorzitter is bij voorkeur jurist en vertrouwd met het onderwijs- en/of administratief recht. De bijzitters beschikken over aantoonbare deskundigheid inzake onderwijskwaliteitszorg. De leden van de beroepscommissie kunnen gewezen rectoren of vicerectoren, ZAP-leden, emeriti van de UGent, of externen zijn. De voorzitter en/of de bijzitters kunnen geen leden zijn van het Onderwijskwaliteitsbureau dat het negatieve borgingsbesluit formuleerde.

De voorzitter en de bijzitters zijn stemgerechtigde leden van de beroepscommissie OKB.

§ 2. De Directie Onderwijsaangelegenheden wijst een vaste secretaris van de beroepscommissie OKB en diens plaatsvervanger aan. De secretaris en plaatsvervangende secretaris zijn geen lid van de beroepscommissie.

§ 3. Indien een lid van de beroepscommissie OKB een band mocht hebben met de opleiding waarvan het beroep behandeld wordt die een onafhankelijke en onpartijdige beoordeling in de weg zou kunnen staan, dan is het lid ertoe gehouden zich van de behandeling van het beroep te onthouden. Deze verplichting geldt voor de voorzitter en de bijzitters. Zij worden bij onverenigbaarheid vervangen door hun plaatsvervangers.

§ 4. Behoudens indien de toepassing van § 3 dit onmogelijk maakt, kan de beroepscommissie OKB slechts geldig horen, beraadslagen en beslissen wanneer alle leden en de secretaris of, bij hun onbeschikbaarheid, hun plaatsvervanger aanwezig zijn.

De voorzitter van de beroepscommissie OKB kan er gemotiveerd toe beslissen bepaalde werkzaamheden van de beroepscommissie OKB langs digitale weg te laten verlopen. De voorzitter van de beroepscommissie OKB kan er ook gemotiveerd toe beslissen om (externe) experts uit te nodigen en hen inhoudelijk toelichting te laten geven.

### **Artikel 3. Instellen en registreren van het beroep**

§ 1. Een opleiding die het niet eens is met het borgingsbesluit en/of het onderliggend syntheserapport kan daartegen beroep instellen bij de beroepscommissie OKB binnen een vervaltermijn van vijftien kalenderdagen. De vervaltermijn gaat in de dag na ontvangst van het elektronisch bericht met het borgingsbesluit en het syntheserapport door de voorzitter van de opleidingscommissie. Het elektronische bericht met daarbij het borgingsbesluit en het onderliggend syntheserapport wordt geacht te zijn ontvangen op de dag van de verzending ervan.

Het beroep, bij verzoekschrift ingediend bij de beroepscommissie OKB, wordt langs elektronische weg gericht aan het secretariaat van de beroepscommissie OKB ([beroepscommissie.okb@ugent.be](mailto:beroepscommissie.okb@ugent.be)). Het verzoekschrift kan eveneens per aangetekend schrijven worden verzonden of door afgifte tegen ontvangstbewijs worden neergelegd bij het secretariaat van beroepscommissie OKB (UFO, Sint Pietersnieuwstraat 33, 9000 GENT). Als datum van het verzoekschrift geldt de datum van de elektronische verzending van het beroep, de postdatum of de datum van voormeld ontvangstbewijs.

De contactgegevens van beroepscommissie OKB worden gepubliceerd op de UGent website.

§ 2. Het verzoekschrift houdende het beroep bevat minstens volgende gegevens:

- 1° de naam van voorzitter van de opleidingscommissie van de opleiding van wie het beroep uitgaat;
- 2° de datum;
- 3° de handtekening van voormelde voorzitter van de opleidingscommissie;
- 4° het borgingsbesluit en het onderliggend syntheserapport waarop het verzoekschrift betrekking heeft;
- 5° ten minste een feitelijke omschrijving van de ingeroepen bezwaren;
- 6° overtuigingsstukken; deze omvatten in ieder geval de beoordeelde monitor in pdf-formaat, de link naar documentenbeheer en de studiekeizer alsook eventuele andere stukken die het beroep motiveren.

De opleiding bundelt de stukken en voorziet ze van een inventaris.

§ 3. Ter informatie bezorgt de voorzitter van de opleidingscommissie een kopie van het verzoekschrift houdende het beroep en de begeleidende stukken aan de onderwijsdirecteur van de faculteit die de opleiding aanbiedt.

§ 4. De secretaris van de beroepscommissie OKB registreert het beroep en bezorgt onverwijld een kopie van het verzoekschrift en de bijgevoegde stukken alsook het negatief borgingsbesluit en het onderliggend syntheserapport aan de voorzitter en de leden van de interne beroepscommissie OKB.

### **Artikel 4. Beoordeling en mededeling van de ontvankelijkheid**

§ 1. Het beroep is onontvankelijk

- 1° indien de opleiding geen gebruik heeft gemaakt van de mogelijkheid om zijn bezwaren tegen het ontwerpbesluit aan het OKB voor te leggen tijdens een voorafgaand gesprek;
- 2° indien het verzoekschrift niet minimaal de gegevens bevat vermeld in artikel 3 § 2 van dit reglement;
- 3° indien het laattijdig is ingesteld.

§ 2. Het secretariaat van de beroepscommissie onderzoekt de ontvankelijkheid van het beroep en deelt haar bevindingen mee aan de beroepscommissie OKB.

Indien de voorzitter van de beroepscommissie oordeelt dat het beroep onontvankelijk is, deelt de secretaris dit langs elektronische weg mee aan de voorzitter van de betrokken opleidingscommissie. De beroepsprocedure is hiermee beëindigd.

§ 3. De opleiding kan binnen de lopende termijn voor het instellen van het beroep zoals bepaald in artikel 3 § 1 middels een nieuw verzoekschrift de ontbrekende in artikel 3. § 2 bedoelde gegevens aanvullen. Hierdoor trekt de opleiding het eerder ingediende verzoekschrift in.

#### **Artikel 5. Verder verloop van het onderzoek**

De beroepscommissie OKB onderzoekt de bezwaren die door de opleiding zijn bijgebracht, en beantwoordt ze op gemotiveerde wijze. De beroepscommissie kan het borgingsbesluit en het onderliggende syntheserapport bevestigen of herzien en neemt daarbij de plaats in van het OKB.

De beroepscommissie OKB toetst de bestreden beslissing onder meer op:

- 1° de correcte toepassing van de procedures beschreven in de Eigen Regie 2.0;
- 2° de verenigbaarheid ervan met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

§ 2. De beroepscommissie OKB kan bijkomende informatie opvragen met opgave van de termijn waarbinnen de informatie moet worden verstrekt.

§ 3. De beroepscommissie kan de voorzitter van de opleidingscommissie van de opleiding waarvan het beroep uitgaat of andere personen waarvan zij aanneemt dat het nuttig is hen te horen uitnodigen voor een hoorzitting.

De oproeping gebeurt langs elektronische weg. De hoorzitting vindt niet eerder plaats dan 7 dagen na de verzending van de uitnodiging.

De voorzitter van de opleidingscommissie van de opleiding waarvan het beroep uitgaat kan steeds verzoeken om door de beroepscommissie OKB te worden gehoord. Dergelijk verzoek kan de beroepscommissie OKB slechts bij gemotiveerde beslissing afwijzen. De voorzitter van deze opleidingscommissie kan de beroepscommissie OKB eveneens voorstellen derden te horen indien dit nuttig wordt geacht voor de behandeling. De beroepscommissie OKB beslist op voorstel van de voorzitter van de beroepscommissie OKB over verzoeken en voorstellen tot het horen van personen.

De voorzitter van de beroepscommissie OKB leidt de hoorzitting(en), die niet openbaar is (zijn). De secretaris van de beroepscommissie OKB maakt een verslag op van de hoorzitting, dat toegevoegd wordt aan het dossier.

## **Artikel 6. De beslissing**

§ 1. De beroepscommissie OKB doet uitspraak over het beroep binnen een ordetermijn van maximaal 40 kalenderdagen na datum van indiening.

De beroepscommissie beraadslaagt en beslist over het ingediende beroep achter gesloten deuren. De leden van de beroepscommissie gaan vertrouwelijk om met alle informatie die hen ter beschikking wordt gesteld en bewaren te allen tijde de nodige discretie over beroepsprocedures.

De beroepscommissie OKB beslist bij consensus. Indien geen consensus kan worden bereikt, wordt beslist bij stemming. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§ 2. De beroepscommissie OKB kan

1° beslissen dat het beroep ongegrond is. In dat geval blijft het onderliggend syntheserapport ongewijzigd en wordt het aangevochten borgingsbesluit definitief.

2° beslissen dat het beroep geheel of gedeeltelijk gegrond is. In dat geval neemt zij een nieuwe beslissing. Volgende beslissingen zijn daarbij mogelijk:

- De beroepscommissie OKB verleent een positief borgingsbesluit op basis van door de beroepscommissie aangebrachte wijzigingen in het onderliggend syntheserapport;
- De beroepscommissie OKB verleent een positief borgingsbesluit met coachingstraject waarvan het de maximale duur en de inhoud dwingend kan bepalen op basis van door de beroepscommissie aangebrachte wijzigingen in het onderliggend syntheserapport;
- De beroepscommissie OKB handhaaft het negatief borgingsbesluit, doch brengt wijzigingen aan in het onderliggend syntheserapport.

In het geval de beroepscommissie OKB beslist als bedoeld in 2° komt de beroepsbeslissing van de OKB in de aangegeven mate in de plaats van het aangevochten borgingsbesluit en/of syntheserapport.

§ 3. De beroepscommissie deelt haar gemotiveerde beslissing mee aan de voorzitter van de opleidingscommissie waarvan het beroep uitgaat.

Deze mededeling gebeurt langs elektronische weg uiterlijk binnen 14 dagen volgend op de beslissing.

## **Artikel 7. Reglement van orde**

De beroepscommissie OKB stelt met het oog op de regeling van haar werkzaamheden, een reglement van orde op en publiceert dit op de website van UGent.

## **Artikel 8. Einde van een termijn**

Indien de laatste dag van een termijn bedoeld in deze procedure een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

## **Artikel 9.**

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2021.