

**BIJZONDER ONDERZOEKSFONDS**  
**Oproep 2022**  
**INTERDISCIPLINAIR ONDERZOEKSPROJECT**

---

**Oproep en toelichting bij de aanvraag**

---

Jaarlijks kent de Vlaamse Overheid financiële middelen voor onderzoek toe aan de Universiteit Gent (ter uitvoering van het Besluit van de Vlaamse regering van 3 mei 2019). In overeenstemming met voornoemd besluit, heeft de Universiteit Gent een reglement opgesteld met betrekking tot het beheer van de gelden van het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF<sup>1</sup>). Jaarlijks wordt door de Onderzoeksraad een uitnodiging voor het indienen van voorstellen uitgeschreven voor de verschillende initiatieven.

**Interdisciplinaire Onderzoeksprojecten te starten vanaf 1 oktober 2022**

**De uiterste INDIENDATUM is 24 februari 2022, 17u.**

---

---

<sup>1</sup> Raad van Bestuur d.d. 18.01.2013

### **Begripsomschrijving en voorwaarden:**

De kredieten voor interdisciplinaire onderzoeksprojecten hebben een standaard looptijd van 48 maanden en zijn bedoeld om consortia, bestaande uit twee professoren, de kans te geven gezamenlijk een interdisciplinair onderzoeksproject uit te bouwen. Promotoren uit verschillende onderzoeksdisciplines werken hierbij samen rond eenzelfde onderzoeksonderwerp waarbij dit onderwerp vanuit verschillende invalshoeken bestudeerd wordt.

In het kader van deze projecten wordt na selectie door de Onderzoeksraad een budget van maximum €420.000 toegekend dat vrij kan worden aangewend voor personeel, werking of uitrusting

Dit financieringskanaal wordt tweejaarlijks open verklaard.

**De oproep is toegankelijk voor** de volgende categorieën van promotoren die verbonden zijn aan de Universiteit Gent:

1. ofwel het Zelfstandig Academisch Personeel,
2. ofwel de categorie van gastprofessoren met (minstens) een onderzoeksopdracht,
3. ofwel de categorie van werkleiders, hoofdlectoren, docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren die behoren tot het integratiekader aan de Universiteit Gent en die beschikken over een doctoraat op proefschrift.

Men mag slechts in één enkele aanvraag voor een interdisciplinair onderzoeksproject participeren als promotor.

**De oproep is niet toegankelijk voor**

1. Houders van **Methusalem-financiering**;
2. **GOA-projecten met einddatum na 31 december 2023:** (Hoofd)promotoren van GOA-projecten met een einddatum na 31 december 2023 komen niet in aanmerking om een BOF interdisciplinair onderzoeksproject aan te vragen;
3. **Interdisciplinaire onderzoeksprojecten:** promotoren van een BOF interdisciplinair onderzoeksproject dat toegekend werd in 2020 (startdatum 1 oktober 2020) komen niet in aanmerking om een nieuw interdisciplinair onderzoeksproject aan te vragen.

Enkel voorstellen die een duidelijk en ontegensprekelijk interdisciplinair en geconcentreerd karakter hebben komen in aanmerking voor deze financiering. Het geconcentreerd karakter van het projectvoorstel houdt in dat het onderzoek op een geïntegreerde wijze moet worden uitgevoerd en dus niet opgesplitst is in twee monodisciplinaire onderzoekslijnen die elk onder supervisie van een van de beide promotoren worden uitgevoerd. Dit dient duidelijk te worden aangetoond in het projectvoorstel. Hierbij zal nagegaan worden of de verschillende promotoren wel tot een voldoende verschillend onderzoeksveld behoren.

Zowel het interdisciplinair karakter als de onderzoeksexcellentie van het projectvoorstel behoren tot de selectiecriteria. Enkel de beste interdisciplinaire onderzoeksvorstellen worden voorgedragen voor honorering.

### **Taal**

De voorstellen voor interdisciplinaire onderzoeksprojecten worden in het Nederlands of Engels ingediend.

### **Indiening**

- De projectvoorstellen moeten worden ingediend via de GISMO-aanvraagmodule. Extra toelichting over het gebruik van GISMO in deze onderzoektip: <https://onderzoektips.ugent.be/nl/tips/00001917/>
- Enkel de promotor-woordvoerder (of diens proxy) kan definitief indienen.
- Er wordt na ontvangst een automatisch gegenereerde bevestigingsmail verstuurd.
- De uiterste indiendatum is **24 februari 2022 om 17u.**
- De uiterste indiendatum wordt strikt nageleefd; laattijdige, onvolledige of foutief opgestelde aanvragen worden niet behandeld.

- Een ondertekend exemplaar op papier hoeft niet meer worden ingediend. De aanvraag via GISMO volstaat.

### **Evaluatie en toekenning**

De aanvragen zullen, ten behoeve van de Onderzoeksraad, worden beoordeeld door de omega-werkgroep, de bijzondere evaluatiecommissie voor interdisciplinair onderzoek. De evaluatie zal in 2 stappen verlopen.

1. Preselectie: In een eerste fase worden de voorstellen geëvalueerd met betrekking tot hun graad van interdisciplinariteit. Volgende criteria worden gehanteerd:
  - a. De beide disciplines en expertises die samengebracht worden in het onderzoeksvoorstel liggen voldoende ver uit elkaar. Beide disciplines mogen niet te eng worden gedefinieerd.
  - b. De inbreng van expertise, kennis en methodologieën vanuit elk van beide disciplines is even sterk nodig om het onderzoeksvoorstel succesvol te kunnen uitvoeren. De uitvoering van het onderzoeksvoorstel is enkel mogelijk door een geïntegreerde, geconcerteerde aanpak. Het onderzoek mag niet opsplitsbaar zijn in twee monodisciplinaire onderzoeklijnen die elk onder supervisie van de twee afzonderlijke promotoren uitgevoerd kan worden. De ene discipline mag geen hulpwetenschap zijn voor de andere.
  - c. De inzichten die verkregen worden bij de uitvoering van het onderzoeksvoorstel moeten resulteren in nieuwe wetenschappelijke inzichten in beide disciplines of in een kennisuitbreiding in een nieuwe (ontluikende) discipline.
2. In een tweede fase worden de geselecteerde interdisciplinaire projecten geëvalueerd op grond van volgende criteria:
  - a. wetenschappelijke criteria voor het projectvoorstel
    - i. innovatief karakter van het project
    - ii. goed omschreven doelstellingen en onderzoeksmethodiek
    - iii. coherentie van het projectvoorstel
  - b. criteria inzake het niveau van het onderzoeksconsortium
    - i. blijk van kennis van "state of the art" in de beide onderzoeksdisciplines
    - ii. ervaring en competentie van de promotoren op hun eigen domein
    - iii. coherentie van het voorgestelde consortium
    - iv. internationale wetenschappelijke waardering van de promotoren
    - v. output van eerder onderzoek, met specifieke aandacht voor publicaties met internationale zichtbaarheid en doctoraten, rekening houdend met de verschillen in publicatieculturen tussen disciplines en het aantal jaar dat de promotor reeds tot het ZAP-kader behoort

De plenaire Onderzoeksraad selecteert de aanvragen en formuleert hierover een advies. De interdisciplinaire onderzoeksprojecten worden, op basis van het advies van de Onderzoeksraad, door de voorzitter van de Onderzoeksraad, gebruik makend van de bevoegdheidsdelegatie verleend door de Raad van Bestuur, toegekend<sup>2</sup>.

### **Bekendmaking resultaat**

Daags na de selectie door de Onderzoeksraad wordt op de webpagina <http://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/selectie/overzicht.htm> een lijst gepubliceerd met de geselecteerde projecten.

Dit gebeurt zowel na de preselectie als na de eindselectie.

<sup>2</sup> De Raad van Bestuur delegerde op 3 april 2015 de toekenning van BOF-middelen op basis van de adviezen door de Onderzoeksraad aan de voorzitter van de Onderzoeksraad, evenals het aanbrenge van wijzigingen aan de toekenningsmodaliteiten van lopende BOF-projecten en –mandaten, en dit met ingang vanaf 1 mei 2015

Preselectie: Onderzoeksraad 17 mei 2022: resultaten online vanaf 18 mei 2022

Eindselectie: Onderzoeksraad 15 juni 2022: resultaten online vanaf 16 juni 2022.

Aanvragers ontvangen na de finale selectie ook een brief van de voorzitter van de Onderzoeksraad met het resultaat van de aanvraag. In deze brief wordt eveneens beschreven hoe promotoren feedback kunnen vragen en tot wie ze zich hiervoor kunnen richten.

### **Wetenschappelijk verslag**

Uiterlijk één jaar na beëindiging van het project moet een wetenschappelijk verslag ingediend worden via [BOFApplication@UGent.be](mailto:BOFApplication@UGent.be). De beide promotoren zijn hierbij opgenomen bij de afzenders (hetzij als afzender, hetzij in cc)

Dit verslag geldt als enige verslaggeving voor het interdisciplinair project. Het wetenschappelijk verslag moet gebeuren op de opgelegde invulformulieren die beschikbaar gesteld worden op het net: <http://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/verslag/verslag.htm>

### **Bijkomende informatie**

Voor bijkomende algemene informatie kan u zich wenden tot de afdeling Onderzoekscoördinatie: [BOF@UGent.be](mailto:BOF@UGent.be) of tot de secretaris van de Onderzoeksraad dr. Dirk De Craemer.

# TOELICHTING BIJ DE AANVRAAGMODULE

## LUIK I – ALGEMENE RUBRIEKEN

### 1 Algemeen

#### 1.1 Nederlandstalige en Engelstalige titel van het onderzoeksproject

Bondige titel van het project. Bij toekenning worden deze titels doorgestuurd naar het FRIS-portaal en de research explorer.

*GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.*

#### 1.2 Nederlands- en Engelstalig abstract van het onderzoeksproject

Korte Nederlandstalige als Engelstalige beschrijving van het onderzoeksproject (max. 1000 karakters). Bij toekenning worden deze abstracts doorgestuurd naar het FRIS-portaal en de research explorer.

*GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.*

#### 1.3 Disciplinecodes

U dient ten minste drie disciplinecodes te vermelden van level 4. Voor de bestaande disciplinecodes, zie <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/administratie/onderzoeksdiscipline.htm>

*GISMO-instructies: maak gebruik van de voorziene keuzemodule.*

#### 1.4 Trefwoorden

Geef ten minste drie Nederlandstalige en drie Engelstalige trefwoorden op.

*GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.*

### 2 Projectverantwoordelijken

Voor alle projectverantwoordelijken (behalve 'contactpersoon') is een vervolledigde persoonsfiche in GISMO verplicht, volgens de voorwaarden voor aanlevering aan het FRIS-portaal. Volledigheid betekent een aan UGent-gekoppelde ORCID en ten minste één disciplinecode van level 4.

- Voor wie nog geen ORCID-ID heeft: via deze webpagina kan men verdere informatie vinden over de aanmaak ervan: <https://www.ugent.be/orcid>.
- Meer informatie over de onderzoeksdisciplinecodes: <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/onderzoeksdiscipline.htm>

*GISMO-instructies: voor elke rol is een zoeker beschikbaar (er kan gezocht worden op naam, voornaam, organisatie, e-mail). Selecteer of voeg zelf de gewenste persoon toe. De module gaat automatisch na of een volledige persoonsfiche beschikbaar is. Maak gebruik van de springknop 'Naar mijn persoonsfiche' om ontbrekende gegevens aan te vullen of contacteer de betrokken projectverantwoordelijke.*

*Alle projectverantwoordelijken kunnen aanpassingen doen aan de aanvraag in de GISMO-aanvraagmodule, behalve de contactpersoon (deze heeft enkel leesrechten). Zij kunnen hiervoor tevens een proxy aanduiden – meer informatie in [deze onderzoektip](#). Er kan tegelijk op eenzelfde aanvraag gewerkt worden maar niet tegelijk op eenzelfde rubriek. Persoonlijke rubrieken moeten door de specifieke projectverantwoordelijke (of diens proxy) beheerd worden.*

#### 2.1 Promotoren (verplicht)

De voorstellen moeten worden ingediend door twee promotoren waarbij één van hen optreedt als **promotor-woordvoerder**. Beide promotoren dragen de verantwoordelijkheid over de goede uitvoering en rapportering van het project.

Promotoren zijn verbonden aan de Universiteit Gent en behoren op de uiterste indiendatum tot één van de volgende categorieën:

1. ofwel het Zelfstandig Academisch Personeel,

2. ofwel de categorie van gastprofessoren met (minstens) een onderzoeksopdracht,
3. ofwel de categorie van werkleiders, hoofdlectoren, docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren die behoren tot het integratiekader aan de Universiteit Gent en die beschikken over een doctoraat op proefschrift.

### **De oproep is niet toegankelijk voor**

1. Houders van **Methusalem-financiering**
2. **GOA-projecten met einddatum na 31 december 2023**: Hoofdpromotoren en promotoren van GOA-projecten met een einddatum na 31 december 2023 komen niet in aanmerking om een BOF interdisciplinair onderzoeksproject aan te vragen
3. **Interdisciplinaire onderzoeksprojecten**: promotoren van een BOF interdisciplinair onderzoeksproject dat toegekend werd in 2020 (startdatum 1 oktober 2020) komen niet in aanmerking om een nieuw interdisciplinair onderzoeksproject aan te vragen. Een promotor mag slechts betrokken zijn bij één enkele aanvraag voor een interdisciplinair onderzoeksproject.

Indien het emeritaat van één van de promotoren aanvangt tijdens de looptijd van het project dient een copromotor te worden aangeduid die het promotorschap op dat moment zal overnemen.

### **2.2 Copromotor (niet verplicht) (enkel voor postdocs)**

De copromotor is geen budgethouder van de Grants-code van dit project. De copromotor moet, zoals blijkt uit de projectbeschrijving en de werkplanning, een reële inbreng hebben in het project.

De copromotor moet op de uiterste indiendatum voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. De copromotor heeft een aanstelling aan de UGent (inclusief postdoctorale onderzoekers FWO en VLAIO), het Universitair Ziekenhuis, VIB Gent, IMEC Gent en/of Vlerick Leuven Gent Management School of aan één van de hogescholen uit de Associatie UGent en
2. beschikt over een doctoraat op proefschrift en
3. behoort niet tot het ZAP-kader. **Uitzondering**: indien het emeritaat van één van de promotoren aanvangt tijdens de looptijd van het project dient een copromotor te worden aangeduid die aan de voorwaarden van het promotorschap voldoet.

**'Externe' copromotoren moeten voorafgaand geregistreerd worden in GISMO alvorens zij gekoppeld kunnen worden aan de aanvraag.**

*GISMO-instructies: de persoon die optreedt als copromotor logt vooraf in op <https://gismo.ugent.be>. Indien deze persoon nog niet gekend is binnen de UGent-systemen zal een foutmelding verschijnen. In dat geval dient de persoon zich uitvoerig te registreren via <https://gismo.ugent.be/gismo-web/web/registratie>. Wie reeds gekend is en geen foutmelding krijgt, zal worden gevraagd om binnen de GISMO-omgeving extra info toe te voegen (i.e. aangeven van affiliatie), alvorens hij/zij aan een aanvraag kan worden gekoppeld.*

Het statuut van de copromotor (inclusief de aard en duur van de aanstelling) dient gespecificeerd te worden, alsook dient duidelijk vermeld te worden aan welke instelling de copromotor verbonden is. Elke copromotor moet beschikken over een vervolledigde persoonsfiche in GISMO, d.w.z. een ORCID (indien UGent-personeel, is de ORCID ook aan UGent gekoppeld) en ten minste één disciplinecode van level 4.

Gezien ook het wetenschappelijk cv van de copromotor(en) wordt opgevraagd, wordt dit ook meegenomen in de evaluatie van het consortium.

Het copromotorschap is niet verzoenbaar met een aanstelling ten laste van het project.

### **2.3 Contactpersoon (verplicht)**

Eén UGent-medewerker die als tussenpersoon fungeert voor communicatie met betrekking tot de projectaanvraag.

## **3 Betrokken onderzoeker**

Betrokken onderzoeker binnen of buiten de UGent waarmee zal worden samengewerkt in het kader van het voorgestelde onderzoek. De rol van de betrokken onderzoeker wordt specifiek toegelicht. Deze

onderzoeker ondersteunt op een wezenlijke manier het beschreven wetenschappelijk onderzoek (bijvoorbeeld via ter beschikkingstelling van faciliteiten, aanreiken van methodologieën, dienstverlening in onderaanneming,...) maar neemt geen (co)promotorschap op zich.

*GISMO-instructies: zoek of voeg een persoon toe via de zoeker. Voeg een korte beschrijving toe over de rol van deze persoon via het voorziene tekstveld.*

## **4 Projectvoorstel**

### **4.1 Interdisciplinair karakter (max. 6000 karakters)**

Geef aan op welke manier dit projectvoorstel interdisciplinair en geconcentreerd is. Toon aan dat het onderzoek op een geïntegreerde wijze wordt uitgevoerd.

*GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstveld. Onderaan staat een teller die aangeeft hoeveel karakters en woorden gebruikt werden. Indicatief: 6.000 karakters vertaalt zich in ongeveer 1000 woorden.*

### **4.2 Probleemstelling, doelstelling en methodologie en fasering samen met volledige bibliografische opgave van de geciteerde werken (max. 7 blz. waarvan max. 2 voor bibliografie)**

Bondige wetenschappelijke uiteenzetting met beschrijving van de doelstelling van het interdisciplinair project en de vooruitgang die het vertegenwoordigt in relatie met de huidige stand van het onderzoek in de beide monodisciplines. Het werkplan omvat ook de wetenschappelijke en technische omschrijving van de geplande activiteiten om de vooropgestelde doelstelling te bereiken. Vermeld eveneens fasering en desgevallend de taakverdeling tussen de beide promotoren bij het uitvoeren van het onderzoek.

*GISMO-instructies: Deze uiteenzetting beslaat maximaal vijf bladzijden en hanteert lettertype Arial 10 (spatiëring 1). Start de bibliografie op een nieuwe pagina, voorafgegaan door een hoofding 'Bibliografie' of 'Bibliography'. De bibliografie beslaat maximaal twee bladzijden en hanteert eveneens lettertype Arial 10 (spatiëring 1). Laad één pdf-bestand op. Een bestand dat meer bladzijden telt dan aangegeven, zal niet kunnen worden opgeladen.*

## **5 Kwalificaties van de voorgestelde promotoren**

### **5.1 Context en strategie in relatie tot het ingediende voorstel (max 12.000 karakters)**

Situering van het voorgestelde onderzoekswerk in het kader van de verschillende onderzoeksonderwerpen die relevant zijn voor de aanvraag en die momenteel door een (of beide) promotor(en) worden bestudeerd of in de toekomst zouden bestudeerd worden. Wanneer het een nieuwe onderzoekslijn betreft dan dient dit eveneens kort te worden toegelicht en gemotiveerd.

*GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstveld. Onderaan staat een teller die aangeeft hoeveel karakters en woorden gebruikt werden. Indicatief: 12.000 karakters vertaalt zich in ongeveer 2000 woorden.*

### **5.2 Samenwerking met andere onderzoekers, onderzoeksgroepen of instellingen in het kader van het voorgestelde onderzoeksproject (max 3000 karakters)**

Eventuele samenwerking met andere onderzoekers, onderzoeksgroepen of instellingen in het kader van het voorgestelde onderzoeksproject. Beschrijf ook de aard van samenwerking en de relevantie van deze samenwerking voor het voorgestelde onderzoeksproject. In elk geval hoort hier de rol van de eerder vermelde copromotor(en) en/of betrokken onderzoeker(s) (punten 2 en 3) beschreven te worden.

*GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstveld. Onderaan staat een teller die aangeeft hoeveel karakters en woorden gebruikt werden. Indicatief: 3.000 karakters vertaalt zich in ongeveer 500 woorden.*

## **6 Ethische implicaties**

Geef aan of het projectvoorstel ethische implicaties heeft aan de hand van de ethische vragenlijst. Meer informatie over deze vragenlijst: <https://onderzoektips.ugent.be/en/tips/00001933/>.



*GISMO-instructies: download de vragenlijst, vervolledig en laad een pdf-versie terug op in deze rubriek. Beantwoord tevens de vraag over een eventueel ethisch advies. Volgende antwoorden zijn voorzien:*

- *Niet van toepassing*
- *Een positief ethisch advies is verstrekt*
- *Een ethisch advies is in aanvraag*
- *Een ethisch advies zal worden aangevraagd na eventuele toekenning van het project*

*Indien er reeds een advies vanwege de betrokken ethische commissie voorhanden is, kan dit worden toegevoegd.*

Bij negatieve evaluatie van de ethische commissie wordt het project in principe niet opgestart. Enkel indien na aanpassing van het project waardoor de ethische implicaties niet meer relevant zijn, het innovatiedoel haalbaar blijft kan het herwerkte project alsnog uitgevoerd worden.

Het is aan de promotor van de aanvraag om het positief advies tijdig te bezorgen.

## 6.1 Extra toelichting over het Data Management Plan

Bij toekenning van onderzoeksfinanciering door BOF en IOF zullen onderzoekers (promotoren of houders van een pre- of postdoctoraal mandaat) gevraagd worden om aan de start van hun onderzoek een datamanagement plan (DMP) op te maken en dit **uiterlijk zes maanden** na de start op te laden in de betreffende projectfiche in GISMO.

Het DMP dient opgesteld te worden op basis van één van de templates die worden aangeboden via [DMPonline.be](https://dmponline.be); het opmaken van een DMP gebeurt bij voorkeur ook via deze tool.

Van onderzoekers wordt daarnaast verwacht dat ze dit DMP gedurende de looptijd van het project up-to-date houden en ten allen tijde verantwoording kunnen afleggen over het databeheer van hun project. Op het einde van het project dienen onderzoekers de definitieve versie van dit DMP op te laden in GISMO.

Voor verdere vragen over het opmaken van een DMP of het gebruikte template kan contact opgenomen worden met [rdm.support@ugent.be](mailto:rdm.support@ugent.be).

## 7 Parallele aanvragen

1. Welke onderzoekers hebben meegewerkt aan het opstellen van de huidige projectaanvraag? Wat is de bijdrage van elk van deze onderzoekers?
2. Zijn er andere aanvragen die deels of volledig overlappen met de huidige aanvraag of zullen er op korte termijn overlappende aanvragen worden ingediend? Zo ja, op welke manier overlappen de aanvragen en wat is de status van de andere aanvraag? Is die overlap eventueel toe te schrijven aan een eerdere samenwerking met andere onderzoekers?
3. Indien er overlappende aanvragen zijn, waarom wordt er bijkomende financiering gevraagd?
  - a. Is dit om de kansen op financiering te maximaliseren? In dit geval kan de Onderzoeksraad beslissen om onder voorbehoud te honoreren, i.e. op voorwaarde dat de parallelle financieringsaanvraag niet wordt toegekend. De info omtrent overlappende financieringsaanvragen zal dus de evaluatie van projecten zelf niet beïnvloeden. Wel kan de Onderzoeksraad besluiten de selectie nadien te annuleren of het toegekende budget te reduceren indien eenzelfde project twee keer zal worden betoelaagd .
  - b. Of wordt er bijkomende financiering gevraagd die complementair is aan de parallelle financiering die via een ander kanaal is gevraagd? Stel dat beide gevraagde financieringen worden toegekend: hoe zullen deze budgetten elkaar aanvullen, waarvoor worden de twee budgetten dan aangewend?

*GISMO-instructies: indien van toepassing, maak gebruik van de drie voorziene tekstvelden.*



## 8 Projectduur

Een BOF-interdisciplinair onderzoeksproject heeft een standaard looptijd van 48 maanden, met vaste startdatum 1/10/2022. Budgetbesteding is mogelijk gedurende 72 maanden.

## 9 Tijdsbesteding (max 1 blz.)

Werk een realistische tijdsbesteding uit (timing van de werkpakketten, milestones, kritisch pad). Illustreer eventueel aan de hand van een tabel of andere grafische voorstelling.

*GISMO-instructies: Laad één pdf-bestand op. Een bestand dat meer bladzijden telt dan aangegeven, zal niet kunnen worden opgeladen.*

## 10 Projectbegroting

In het kader van de interdisciplinaire onderzoeksprojecten kan een bedrag aangevraagd worden van maximum **€420.000**.

De gevraagde financiering moet bijdragen tot een toename van de capaciteit om aan hoogstaand interdisciplinair wetenschappelijk onderzoek te doen.

De budgetten kunnen worden aangewend voor personeel, werking of uitrusting. Gelieve voldoende gedetailleerd toe te lichten hoe men het gevraagde budget wenst te besteden in de context van het project. Ook het interdisciplinaire karakter dient bij de budgettering aangetoond te worden.

Aanstelling van wetenschappelijk personeel met ingang van 1.10.2022:

- Doctoraatsbursaal: gemiddeld €49.000/ jaar
- Postdoctoraal medewerker (4 jaar anciënniteit): gemiddeld €97.500/ jaar

*GISMO-instructies: Voeg via de module de relevante budgetscenario's (personeel, werking, uitrusting, onderaanneming) toe. Voeg eventueel ook extra toelichting toe via het voorziene tekstveld.*

## LUIK II – PERSOONLIJKE RUBRIEKEN

### 1 Publicatieprofiel

*GISMO-instructies: Externe copromotoren laden voor deze rubriek een pdf-bestand op. Een sjabloon wordt hiervoor aangeboden.*

#### 1.1 BOF-publicatielijst

Voor deze rubriek wordt automatisch een overzichtsrapport opgehaald uit Biblio (Academische Bibliografie UGent) met alle publicaties en doctoraten van de laatste vijf jaar voor de (co)promotoren.

Opgelet: zorg dat uw Biblioprofiel tijdig is aangevuld (er zit immers verwerkingstijd tussen Biblio en GISMO).

#### 1.2 Vijf belangrijkste publicaties

Voor deze rubriek selecteren en motiveren de (co)promotoren hun vijf belangrijkste publicaties uit Biblio.

Opgelet: zorg dat uw Biblioprofiel tijdig is aangevuld (er zit immers verwerkingstijd tussen Biblio en GISMO).

*GISMO-instructies: maak gebruik van de zoeker om de specifieke publicaties terug te vinden en te selecteren. Voeg een motivering toe in het daartoe voorziene tekstveld.*

### 2 Persoonlijk profiel

De promotoren en eventuele copromotor(en) dienen elk de hieronder vermelde onderdelen aan de aanvraag toe te voegen.

#### ➤ Curriculum Vitae (max. 2 blz.)

De (co)promotoren dienen elk een CV toe te voegen als bijlage bij de aanvraag. Dit CV dient informatie te bevatten over de academische en onderzoekservaring. Er wordt ter indicatie een sjabloon meegegeven dat aangepast en gewijzigd mag worden naargelang de eigen situatie - <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/template-cv.docx>. Indien er sprake is van carrièreonderbrekingen (bv. ouderschapsverlof, zwangerschapsverlof, zorgverlof, langdurig ziekteverlof en dergelijke), gelieve dit duidelijk weer te geven in het CV, zodat hiermee bij de beoordeling van de aanvraag rekening kan worden gehouden.

*GISMO-instructies: laad één pdf-bestand op. Een bestand dat meer bladzijden telt dan aangegeven, zal niet kunnen worden opgeladen.*

#### ➤ Overzicht van verwezenlijkingen (wetenschappelijk leiderschap, impact, andere) van de aanvragers

Geef een overzicht van verwezenlijkingen **per aanvrager**. Minstens één van de verwezenlijkingen moet in relatie worden gebracht met het projectvoorstel.

- **Wetenschappelijk leiderschap (verplicht - max. 4500 karakters):** Wetenschappelijk leiderschap verwijst naar het vermogen van een persoon om zelfstandig, zelfverzekerd en creatief wetenschappelijke vragen na te streven, gecombineerd met het vermogen om anderen te inspireren tot een gemeenschappelijke visie. Dit vereist goede persoonlijke relaties binnen een team met ruimte voor kritische reflectie. Het manifesteert zich door een scala aan taken zoals managementtaken; projectcoördinatie en het begeleiden van anderen - en door minder tastbare activiteiten zoals onafhankelijk kritisch denken, het in balans brengen van individuele en groepsdoelstellingen, en het bijdragen aan de missie van een universiteit.
- **Impact (verplicht – max. 4500 karakters):** Academische impact is de aantoonbare bijdrage die excellent onderzoek levert aan het verschuiven van begrip en het bevorderen van wetenschappelijke methode, theorie en toepassing over en binnen disciplines heen.

Economische en maatschappelijke impact is de aantoonbare bijdrage die excellent onderzoek levert aan de samenleving en de economie, en de voordelen ervan voor individuen, organisaties en/of landen. Gelieve aan te geven wat de (academische en/of economische en/of maatschappelijke) impact van het wetenschappelijk werk van de (co) promotor tot nu toe is geweest.

- **Andere verwezenlijkingen / Other achievements (niet verplicht – max. 4500 karakters)**

Geef een selectie van belangrijke wetenschappelijke prestaties, met uitzondering van publicaties.

Deze kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op verleende octrooien; presentaties op uitnodiging aan internationale conferenties en/of scholen met een internationale reputatie; prijzen; awards; academie lidmaatschappen; andere ...

Beschrijf in het kort waarom deze prestaties aantonen dat u aanspraak maakt op uitstekende bijdragen in uw vakgebied

*Indicatief: 4.500 karakters vertaalt zich in ongeveer 750 woorden.*

*GISMO-instructies: voor elk van de drie onderdelen wordt een tekstveld aangeboden. Het derde tekstveld ('andere verwezenlijkingen') is niet verplicht.*

- **Overzicht van alle lopende, afgelopen en in aanvraag zijnde onderzoeksfinanciering van de aanvragers**

Geef de lopende, afgelopen en in aanvraag zijnde onderzoeksfinanciering weer van de promotoren en eventuele copromotor(en) (projecten, mandaten en uitrusting) in het aangeleverde sjabloon - <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/template-financiering.docx>. Voeg volgende informatie toe: financierende instantie, start- en einddatum, toegekend bedrag, titel, en naam van onderzoekers.

*GISMO-instructies: Geef aan of deze rubriek van toepassing is. Indien wel, maak gebruik van het voorziene template en laad één pdf-bestand op.*