

Mogelijke uitzonderingen op de bindende regels voor het samenstellen van je curriculum

Volgende bindende regels zijn van toepassing zijn voor studenten die meer dan 30 studiepunten (SP) moeten opnemen in eerste bachelor.

1. Neem alle nog af te leggen vakken van eerste bachelor op in je curriculum.
2. Je mag geen vakken opnemen uit een hoger modeltrajectjaar.
3. Je kan niet meer SP opnemen dan dat je [persoonlijk leerkrediet](#) toelaat (*).

(* *Wanneer je onvoldoende leerkrediet hebt om alle resterende vakken van eerste bachelor op te nemen in je curriculum, dan primeert regel 3 op regel 1. Met andere woorden: je kan slechts het aantal SP opnemen dat je leerkrediet toelaat. Heb je nog 20 SP leerkrediet en je moet nog 25 SP afwerken van eerste bachelor, dan mag je slechts 20 SP opnemen in je curriculum, waarbij je eerst de vakken van het eerste semester opneemt.*

Uitzonderingsmaatregel op 'regel 1'

Enkel wanneer je omwille van persoonlijke omstandigheden niet in de mogelijkheid bent om alle SP van eerste bachelor op te nemen, kan je een uitzondering aanvragen bij de curriculumcommissie. Deze uitzondering moet minstens gestaafd worden door een [bijzonder statuut](#) of [werkstudentenstatuut](#).

Aanvraagprocedure

1. **Schets** welke uitzondering je aanvraagt en **motiveer** dit kort.
2. Verstuur deze **aanvraag per mail** naar de [curriculumcommissie](#) (via traject.ge@UGent.be) met als onderwerp "Aanvraag tot uitzondering op de GIT-regels (BA1)". **Deadline:** vrijdag 1 oktober 2021.
3. Via **OASIS** registreer je je **gewenste curriculum** (indien je aanvraag niet wordt goedgekeurd door de curriculumcommissie, zal dit nadien door de administratie automatisch in orde gebracht worden). Indien het niet mogelijk is om je curriculum te bewerken, stuur je een mail naar traject.ge@UGent.be met de vraag om je curriculum in 'ontwerp' te plaatsen.
4. Bij het **voorleggen van je curriculum ter goedkeuring** vermeld je in het **opmerkingenveld** dat je een uitzondering op de bindende GIT-regels hebt aangevraagd bij de curriculumcommissie. Je vermeldt hierbij de datum van de aanvraag (= dag waarop je je motivatie per mail verstuurd hebt naar de curriculumcommissie).
5. Uiterlijk 18 oktober 2021 zal je op de hoogte gebracht worden van de beslissing door de curriculumcommissie.

Indien je dit wenst, kan je een afspraak aanvragen met een [trajectbegeleider](#) (traject.ge@UGent.be) om je gewenste curriculum te bespreken. In dat geval volg je bovenstaande procedure t.e.m. punt 3.

Uitzonderingsmaatregel op 'regel 2'

De curriculumcommissie kan een uitzondering toestaan op bovenstaande bindende regel voor bepaalde **gemotiveerde uitzonderlijke gevallen**. De curriculumcommissie bepaalt op dossier of de uitzondering wordt toegestaan of niet. Een uitzondering kan bijvoorbeeld worden toegestaan wanneer je vrijstellingen hebt ontvangen en hierdoor een leeg eerste semester hebt. Meer info over vrijstellingen vind je [hier](#).

Aanvraagprocedure

1. **Schets** welke uitzondering je aanvraagt en **motiveer** dit kort. Vermeld hierbij ook duidelijk welke vakken van tweede bachelor je wenst toe te voegen aan je curriculum. Indien je vrijstellingen hebt aangevraagd, geef je hiervan ook een opsomming in je motivatie.
2. Verstuur deze **aanvraag per mail** naar de **curriculumcommissie** (traject.ge@UGent.be) met als onderwerp "Aanvraag tot uitzondering op bindende GIT-regels (BA1)". **Deadline:** vrijdag 1 oktober 2021.
3. Via **OASIS** kan je je **gewenste curriculum** niet zelf registreren. Indien de curriculumcommissie je aanvraag goedkeurt, zal de trajectbegeleider jouw curriculum in orde brengen.
4. Uiterlijk 18 oktober 2021 zal je op de hoogte gebracht worden van de beslissing door de curriculumcommissie en zal je definitieve curriculum zichtbaar zijn in OASIS.

Indien je dit wenst, kan je een afspraak aanvragen met een [trajectbegeleider](#) (traject.ge@UGent.be) om je gewenste curriculum te bespreken. In dat geval volg je bovenstaande procedure t.e.m. punt 3.

Uitzonderingsmaatregel 'regel 3'

Bij een tekort aan leerkrediet kan een [individuele uitzondering](#) worden toegestaan door de directeur onderwijsaangelegenheden. Let wel: als je **nog leerkrediet over** hebt (vb. 20 SP) dan wordt **zelden tot nooit een uitzondering** toegestaan. Je kan immers nog via deze resterende SP bewijzen dat je studievoortgang kan maken. Na het eerste semester kan je het eventuele terugverdiende leerkrediet opnieuw inzetten in het tweede semester.