

De Facultaire Doctoraatscommissie van de faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen heeft een overzicht gemaakt van de huidige maatregelen die getroffen worden naar aanleiding van COVID-19, voor zowel de organisatie van de doctoraten als de doctoraatsverdedigingen.

- Nieuwe inschrijving: Na de registratie van de facultaire goedkeuring van de aanvraag tot het starten van een doctoraat, ontvangt de doctoraatsstudent een automatische e-mail via Oasis. Deze e-mail bevat alle relevante informatie om over te gaan tot de effectieve inschrijving.
- De Facultaire Doctoraatscommissie en de Faculteitsraad blijven doorgaan (online) op de voorziene data. De data en de deadlines (aanvraag tot inschrijven en indienen ter verdediging) vindt u op onze webpagina. De data voor volgend academiejaar worden midden juli bekend gemaakt.
- Papieren versies van het doctoraatsproefschrift worden niet altijd meer opgevraagd. Wat verwacht wordt hangt af van de *code*. Bekijk hiervoor de **pandemiematrix** op de website.

- **Interne verdedigingen:**
 - Het format (online/offline/hybride) dat toegelaten wordt is afhankelijk van de *code*. Bekijk hiervoor de **pandemiematrix**.
 - Een 2/3de meerderheid van aanwezige juryleden en de aanwezigheid van de voorzitter van de examencommissie blijven verplicht.
 - Omwille van praktische en logistieke beperkingen, vragen we aan de doctorandus en/of de administratief promotor om verdedigingen die on-campus georganiseerd worden zeker tijdig door te geven aan PhDGE@ugent.be
 - Voor het organiseren van een interne verdediging on-campus dient rekening gehouden te worden met de [veiligheidsrichtlijnen](#) (zie ook de **pandemiematrix**).
 - Verdedigingen worden normaalgezien niet georganiseerd tijdens reces ([academische kalender](#)). Uitzonderingen zijn mogelijk mits overleg met de voorzitter en de leden van de examencommissie. Tijdens reces is er geen logistieke ondersteuning voorzien.

- **Publieke of Openbare verdediging:**
 - Het format (online/offline) dat toegelaten wordt is afhankelijk van de *code*. Bekijk hiervoor de **pandemiematrix**.
 - Een 2/3de meerderheid van aanwezige juryleden en de aanwezigheid van de voorzitter van de examencommissie blijven verplicht.
 - Omwille van praktische en logistieke beperkingen, vragen we om verdedigingen die on-campus georganiseerd worden zeker tijdig door te geven aan PhDGE@ugent.be, minstens 3 weken op voorhand i.p.v. 2 weken.
 - Voor het organiseren van een openbare verdediging on-campus (en recepties) dient rekening gehouden te worden met de [veiligheidsrichtlijnen](#) (zie ook de **pandemiematrix**).
 - De verplichting voor het gebruik van Toga's is afhankelijk van de code (**pandemiematrix**).
 - Verdedigingen worden normaalgezien niet georganiseerd tijdens reces ([academische kalender](#)). Uitzonderingen zijn mogelijk mits overleg met de voorzitter en de leden van de examencommissie. Tijdens reces is er geen logistieke ondersteuning voorzien.

- Van het diploma/getuigschrift worden digitale versies gemaakt die het rectoraat naar de doctorandus zal mailen na een succesvolle verdediging en betaling. Papieren versies worden nog steeds aangemaakt, die kunnen opgehaald worden na afspraak met PhDGE@ugent.be. Door drukte op het rectoraat, kan het even duren vooraleer de diploma's ter beschikking zijn.
- Indien onderzoeksprojecten vertraging oplopen ten gevolge van COVID-19, is het aangeraden de impact hiervan op het onderzoeksgebeuren te documenteren (onder meer op het vlak van rapportering, financiën, contractuele verplichtingen, ...) en te melden aan researchdelay@ugent.be.
- Vragen met betrekking tot inschrijvingen, diploma-uitreiking en overeenkomsten voor gezamenlijke doctoraten: onderwijsondersteuning@ugent.be
- Vragen of problemen over de organisatie van (interne en openbare) verdedigingen: zie [website](#) of contacteer doctoralschools@ugent.be
- Algemene vragen of problemen rond de administratie van het doctoraat: [website](#) of contacteer PhDGE@ugent.be