

## INFORMATIEBRIEF VOOR DE STAGEMENTOR

**Betreft:** kennismakingsstage tweede master diergeneeskunde

Aan de stagementor,  
Geachte collega dierenarts, Mevrouw, Mijnheer,

De Faculteit Diergeneeskunde van de Universiteit Gent wil u hierbij danken om een student(e) gedurende 1 week toe te laten in uw praktijk voor de **kennismakingsstage** in de **tweede master**. Om deze stage te situeren worden hieronder beknopt de doelstellingen opgesomd.

Deze studenten staan aan het begin van hun klinische opleiding. Daarom is deze stage in hoofdzaak een kennismaking met het reilen en zeilen van een praktijk. Daarnaast moeten deze studenten halfweg het academiejaar kiezen tussen de richting grote huisdieren of de richting gezelschapsdieren. Om deze keuze op een gefundeerde manier te kunnen maken, is er geen betere manier dan van dichtbij de dagelijkse activiteiten in een praktijk voor grote huisdieren of gezelschapsdieren mee te maken.

De stage voor de studenten van de tweede master is bijgevolg vooral een '**kijkstage**', maar zowel de studenten als wijzelf appreciëren het natuurlijk ten volle indien ook wat ruimte zou zijn voor praktische handelingen.

De **doelstellingen** van de stage zijn:

- inzicht krijgen in de organisatie en betrokken worden in de dagelijkse werking van een dierenartsenpraktijk, waarbij niet alleen de klinische activiteiten maar ook de administratieve taken en verplichtingen van belang zijn
- bijstaan van de dierenarts bij consultaties, met nadruk op de eerstelijnsgevallen
- toetsing van de verworven kennis aan de praktijkomstandigheden
- ontwikkelen van sociale vaardigheden (o.m. door contact met de stagementor, de andere praktijkmedewerkers en het cliënteel)
- inzicht krijgen in het eigen handelen

Van de **student** wordt verwacht dat hij/zij:

- een grote inzet en leergierigheid toont
- correct en nauwgezet alle afspraken met de stagementor nakomt
- de deontologische regels van het dierenartsenberoep respecteert (o.m. vertrouwelijkheid van het patiëntenbestand)
- gespreksvaardigheden ontplooit met het oog op een vlotte samenwerking met de stagementor, de praktijkmedewerkers, het cliënteel...
- open staat voor kritiek

Van de **stagementor** wordt verwacht dat hij/zij

- **vóór de stage**, tijdens het **kennismakingsgesprek**, een aantal afspraken maakt met de student over:
  - de stageperiode, waarbij de totale duur van de stage 40 uur bedraagt en, indien mogelijk, in een aaneengesloten periode van 1 week opgenomen wordt.
  - de opdrachten die aan hem/haar zullen toevertrouwd worden, waarbij het de bedoeling is dat de student in contact komt met zoveel mogelijk facetten van de dierenartsenpraktijk
  - de wijze waarop de leerdoelen van de student kunnen bereikt worden op de stageplaats
- **tijdens de stage** de student begeleidt, feedback geeft en actief betreft in de praktijkactiviteiten
- **op het einde van de stage** het logboek voor akkoord ondertekent en de student evalueert.

De student zal na het beëindigen van de stageperiode een **stageverslag** opstellen. Hierin wordt het **logboek** opgenomen, maakt de student een **casusbespreking** over een interessant geval tijdens de stageweek en beschrijft de student in het kort de structuur en de werking van de praktijk. Het geheel wordt afgesloten met een reflectie over de stage en de praktijk, vooral in functie van de toekomstige beroepsactiviteiten van de student. Er zal strikt over gewaakt worden dat al deze gegevens **anoniem** vermeld worden: geen vermelding van de namen van de praktijk, de dierenartsen of eigenaars.

De Universiteit Gent voorziet de noodzakelijke **verzekeringen** inzake risico lichamelijke ongevallen op (en op weg van en naar) de stageplaats én burgerlijke aansprakelijkheid op de stageplaats, en dit volgens de modaliteiten zoals bepaald in de stageovereenkomst.

De stageflow zal volledig **digitaal** verlopen (alle goedkeuringen vervangen de handtekeningen op afgedrukte documenten):

- Nalezen en goedkeuren van het intake document (dit is een kort verslag van het kennismakingsgesprek)
- Indien nodig aanvullen van de risicoanalyse en goedkeuren.
- Goedkeuren van de stageovereenkomst
- Online goedkeuren van het logboek
- Evaluatie van de stagiair

De student dient voor zichzelf de feedback te noteren.

Wij zijn er ons van bewust dat de opvang en de begeleiding van een stagiair voor u een grote bijkomende inspanning betekent. Anderzijds menen wij dat de kennismakingsstages voor de studenten een grote meerwaarde voor hun opleiding betekenen en daarom stellen wij uw medewerking in dit verband zeer op prijs.

Daarom voorziet de faculteit in een bescheiden **tegemoetkoming** voor de stageplaatsen. Dit zal (per stageovereenkomst) bestaan uit een gratis deelname aan een activiteit van de Academie voor Diergeneeskunde (IPV). Aan de hand van de geregistreerde stageovereenkomsten zal de faculteit zelf het initiatief nemen om u hierover te contacteren (in het academiejaar volgend op de stage).

Bovendien ontvangen Belgische dierenartsen 1 **bijscholingspunt van de Orde der dierenartsen** voor een stage van één week en 2 bijscholingspunten voor een stage van vier weken, met een maximum van 10 punten per stagegever/jaar. De faculteit zal u hierover contacteren bij de start van het kalenderjaar volgend op de stage.

Aarzel niet om bij eventuele vragen of problemen contact te nemen met de stagecoördinator:

Lut Dhont, Decanaat. Tel: 09 264 77 73; E-mail: [stage.di@ugent.be](mailto:stage.di@ugent.be)

Derhalve tekenen wij, met bijzondere dank voor uw medewerking en met oprechte hoogachting,

Prof. Dr. Sylvie Daminet

Titularis Kennismakingsstage gezelschapsdieren

Titularis Kennismakingsstage grote huisdieren